



Protokoll vid styrelsemöte 2016-10-24 (§ 414 - § 429)

- Närvarande ledamöter** Ulla Stahlberg ordförande, Berit Magnusson, Gunilla Johansson, Barbro Isaksson, Jonny Holm
- Frånvarande ledamöter** Bosse Jansson
- Adjungerade** Rune Nordström (Kungälv sektionen)
- Närvarande suppleanter** Inger Lindberg (från § 419)
- Frånvarande suppleant** Lars Palmer
- Adjungerad** Jan-Elve Kjellgren (Supportansvarig) § 421
Olle Viklund (sammanställande för valberedningen) § 426
- Plats** Lotsgatan 9
- § 414** **Öppnande:**
Ordförande öppnade mötet och hälsade de närvarande välkomna.
- § 415** **Godkännande av dagordning:**
Ordförande framlade förslag på dagordning som godkändes.
- § 416** **Justerare och rösträknare:**
Jonny Holm valdes till rösträknare samt, att tillsammans med ordförande justera protokollet.
- § 417** **Genomgång av föregående protokoll 2016-09-26:**
Förtydligande i § 400 från Rune, att han även skulle fråga om kommunen kunde kopiera vår folder. Efter detta skrevs protokollet på.
- § 418** **Bordlagda frågor:**
§ 391 Angående möjlighet, att annonsera, vår verksamhet i

lokaltidningar. Vid ny kontakt med Göteborg Direkt väster bestämdes att ett möte kommer att hållas 28/10. Från SeniorNets sida deltagar Gunilla och Rolf och från Göteborg Direkt väster Frida. Kostnaden för 1 annons i Göteborg Direkt är 500 kr, vid flera annonser blir priset billigare. På grund av att det är första gången vi anlitar dem kan de skriva 1 specialavtal med oss. Detta kommer att diskuteras på mötet 27/10.

Det beslutades att både SeniorNet Göteborg och sektionen i Kungälv skall behandlas likvärdigt, angående annonsering i respektive lokaltidningar.

§ 419

Ekonomirapport: se protokollsbilaga

§ 420

Kungälv:

It-kafét stänger 5/12, i dagsläget ej klart med öppningsdatum.

På frågan, om Kungälvs kommun kunde kopiera vår folder, fick Rune svaret nej. Efter diskussion beslöts, att Rune skulle fråga igen, men vid nytt nej, att vår folder icke skulle medfölja.

I lokaltidningen Kungälvs Posten, som distribueras till alla hushåll i Kungälv, finns en annons med varje vecka.

På fråga om arkivskåpet har de inte hittat något ännu.

§ 421

Cirkelrapport:

Alla cirkelledare är tillfrågade om de kvarstår. Arbetet pågår med vårens cirklar. Första cirkeln startar 13/1. Cirkelbeskrivningar och anmälan kommer på hemsidan.

1 ny cirkel i videoredigering startar och nödvändigt program införskaffas.

Ny rutin från Studieförbundet är, att de kommer att distribuera reservlistan samt aktuell beläggning till cirkelledarna.

§ 422

Biblioteksrapport:

Verksamheten på biblioteken löper på, men ytterligare reservhandledare önskas.

§ 423

Caférapport:

Verksamheten löper på.

Cafévårdarna inköp av kaffebröd (ca 2 kransar/dag) fungerar bra.

§ 424

Månadsträffar:

Program för 27/10 är klart men 24/11 är delvist klart.

Preliminära datum för våren är 26/1, 23/2 (årsmöte), 23/3 och 27/4. Bekräftelse på vårens möte är gång.

§ 425

Styrelsemöte i januari:

Styrelsemöte i beslöts till 23/1, då nödvändiga handlingar till årsmötet skall vara klara.

§ 426

Övriga frågor:

Olle Viklund redovisade aktuell status i valberedningens arbete till

ny styrelse 2017. Behovet av nya styrelsemedlemmar läggs ut på hemsidan igen samt 1 nytt massutskick till medlemmar. Frågan tas även upp på kommande månadsmötet.

Till Julbordet har 42 personer anmält sig. Det beslutades, att föreningen, betalar för bordsvatten och garderobsavgift.

Sekreteraren kontaktar Golden Days för slutbeställning.

På fråga om vi skulle stänga 16/12 istället för 9/12 beslöts, att så skulle ske. Gunilla kontaktar cafévärdarna.

Verksamhets konferens i Stockholm är senarelagd till nästa år, men beslutet att 2 personer från föreningen åker kvarstår.

§ 427

Nästa styrelsemöte:

Beslut fattades om att nästa möte äger rum 23/11 på Lotsgatan.

§ 428

Enhälliga beslut:

Samtliga beslut var enhälliga.

§ 429

Avslutande:

Efter mycket diskussioner avslutades mötet i god sämja.

Ordförande tackade för ett givande möte och avslutade mötet.

Vid protokollet

Berit Magnusson

Justerare

Ulla Stahlberg

Jonny Holm

